



**LINEAMIENTOS PARA LA APLICACIÓN DE
LA LEY N° 32171 QUE AUTORIZA
EXCEPCIONALMENTE EL NOMBRAMIENTO
DE LOS DOCENTES CONTRATADOS DE LA
UNIVERSIDAD NACIONAL DE JULIACA,
PARA LA CATEGORÍA DE PROFESOR
AUXILIAR Y PROFESOR ASOCIADO**



**VICEPRESIDENCIA
ACADÉMICA**

LINEAMIENTOS PARA LA APLICACIÓN DE LA LEY N° 32171

I. FINALIDAD

Establecer los lineamientos para la aplicación de la Ley N° 32171 que autoriza, excepcionalmente, el nombramiento de los docentes contratados en la Universidad Nacional de Juliaca, en la categoría de profesor auxiliar y profesor asociado.

II. BASE LEGAL

- Constitución Política del Estado.
- Ley Universitaria N° 30220.
- Ley que Establece la Autonomía y la Institucionalidad de las Universidades Peruanas N° 31520
- Ley del Procedimiento Administrativo General N° 27444
- Ley de Creación de la Universitaria Nacional de Juliaca N° 29074.
- Ley que autoriza, excepcionalmente, el nombramiento de los docentes contratados en las universidades públicas para la categoría de profesor auxiliar y profesor asociado Ley N.º 32171.
- Ley que autoriza el nombramiento de los docentes contratados de las universidades públicas Ley N.º 31349.
- Decreto Supremo N° 418-2017-EF.
- Resolución Viceministerial N° 244-2021-MINEDU.
- Resolución Viceministerial N° 055-2022-MINEDU.

III. DEL PROCESO Y SU DIFUSIÓN

III.1 CONVOCATORIA DEL PROCESO DE VERIFICACIÓN DE REQUISITOS PARA EL NOMBRAMIENTO EXCEPCIONAL

El presente proceso interno se publicará en el portal web institucional:

- www.unaj.edu.pe

III.2 REQUISITOS

Los docentes contratados en las universidades públicas, acogerán a la presente ley, deberán acreditar, a la entrada en vigor de la misma, lo siguiente:

- i. Experiencia en docencia universitaria y/o en el ejercicio profesional no menor de cinco (5) años.
- ii. Vínculo laboral hasta el semestre académico 2023-2.
- iii. Adjudicación de una plaza por concurso público.

Los cuales se acreditarán con copia simple de los siguientes documentos:



- Resoluciones, contratos y sus respectivos certificados de trabajo o boletas de pago otorgados por el órgano competente.
- Contratos de locación de servicio u ordenes de servicio y su respectiva conformidad o constancia de prestación del servicio.

Los documentos antes señalados deberán acreditar fehacientemente la fecha de inicio y fin contractual, así como el cargo o función desarrollada. El ejercicio profesional y/o la experiencia en docencia universitaria simultanea no será acumulable.

- Diploma de colegiatura o documento que acredite la fecha de registro de matrícula profesional y el número de colegiatura.
- La adjudicación de la plaza por concurso público y el vínculo laboral hasta el semestre 2023-II se acreditará con la resolución de aprobación de los resultados del Concurso Público de Méritos, contrato y las boletas de pago emitidas por la Unidad de Recursos Humanos.

Para el nombramiento en la categoría de profesor asociado, el docente debe tener siete años o más de experiencia en docencia universitaria, consecutiva o alternada y contar con el grado de doctor.

Para el nombramiento en la categoría de profesor auxiliar, el docente debe tener un mínimo de cinco años de experiencia en la docencia universitaria y/o en el ejercicio profesional, consecutiva o alternada, y contar con el grado de maestro.

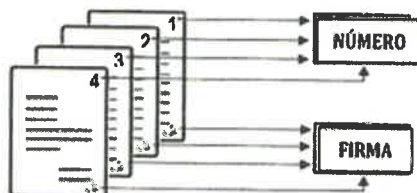
III.3 PROCEDIMIENTO

El procedimiento para el nombramiento de los docentes contratados en las universidades públicas para la categoría de profesor auxiliar y profesor asociado en el marco de la Ley N° 32171, será el siguiente:

- 1) La Comisión Organizadora designará una comisión especial de verificación, integrada por tres docentes principales, al cual se integrará el jefe de la Unidad de Recursos Humanos de la UNAJ; designados con acto resolutivo.
- 2) Los docentes contratados deberán presentar la siguiente documentación:
 - a) Solicitud dirigida a presidencia de la Comisión Organizadora, según (Formato 01), precisando la categoría a la que postula.



- b) Solicitud dirigida a presidencia de la Comisión Organizadora, según (Formato 01), precisando la categoría a la que postula.
- c) Presentación de requisitos debidamente foliados y con la firma del postulante en cada hoja empezando desde la última hoja.



En caso el/la postulante presentará información inexacta o incumpla con uno o más requisitos para su incorporación con carácter de declaración jurada, será excluido del proceso; o si luego de haberse adjudicado una plaza, se verifica que ha consignado información falsa, el acto resolutivo de nombramiento será anulado, de acuerdo a las normas vigentes.



- c) Declaraciones juradas, según formatos (02,03,04,05 y 06), debidamente llenadas, firmadas y con su respectiva huella dactilar.
- 3) Los docentes contratados deberán presentar la documentación exigida en sobre cerrado, a través de mesa de partes, según cronograma.
- 4) El informe final de la verificación de cumplimiento de requisitos, emitido por la comisión especial será remitido al Consejo de Comisión Organizadora, para la ratificación de resultados y el nombramiento conforme a la Ley.
- 5) En caso de requerir plazas adicionales para atender el nombramiento de los docentes que se acojan a la Ley N° 32171, se constituirá un Pliego Presupuestal 010 ante el Ministerio de Economía y Finanzas, para que se transfiera a la Universidad Nacional de Juliaca.

VIII. CRONOGRAMA DEL PROCESO

N°	ACTIVIDADES	FECHAS
1	Presentación de requisitos	12,13 y 16 diciembre 2024
2	Verificación de requisitos	17,18,19 y 20 diciembre 2024
3	Publicación de resultados de la verificación	20 de diciembre 2024
4	Presentación de reclamos	26 de diciembre 2024
5	Absolución de reclamos	27 de diciembre 2024
6	Resultados finales	27 de diciembre 2024



Formato N° 01

Solicitud de Registro

SEÑOR PRESIDENTE DE LA COMISIÓN ORGANIZADORA DE LA
UNIVERSIDAD NACIONAL DE JULIACA (UNAJ)

Yo, ...
de profesión con DNI N°, domiciliado
en y con teléfono N°, ante usted
me presento y expongo:

solicito a usted se me permita postular a la categoría de:

() Profesor Auxiliar () Profesor Asociado

En el marco de la Ley N° 32171, sobre "Ley que autoriza, excepcionalmente el
nombramiento de los docentes contratados en las universidades públicas para la
categoría de Profesor Auxiliar y Profesor Asociado"; solicito a usted acepte mi
solicitud para participar en el presente proceso de revisión de mi expediente, para
lo cual me someto a lo dispuesto por las normas vigentes, así mismo manifiesto
conocer los lineamientos y la presente Ley; adjunto:

Sobre cerrado – Folios:

Por lo expuesto, señor presidente solicito a usted acceder a mi petición por ser de
justicia.

Juliaca, ... de de 2024

Nombre y Firma del Postulante
DNI N°

Formato N° 02

**Declaración Jurada de No Encontrarse en Incompatibilidad Legal ni
Laboral 2024**

Yo,.....ide
ntificado(a) con DNI N°..... de nacionalidad peruana, con domicilio en
.....y de Conformidad con la Ley de
Procedimientos Administrativos N° 27444, declaro bajo juramento que no me
encuentro en incompatibilidad legal por estar desempeñando otra función
remunerada que me imposibilite concursar al presente proceso en el marco de
la Ley N° 32171, no obstante, de ser el caso, si soy declarado ganador de la
Plaza a la que postulo, me comprometo a renunciar al cargo, área o sector,
motivo de incompatibilidad como condición para que se expida la Resolución
correspondiente.

Juliaca,..... de.....2024



Nombre y Firma del Postulante
DNI N°.....

Formato N° 03**Declaración Jurada de no tener condena para cualquiera de los delitos
de terrorismo, apología del terrorismo, violación de la libertad sexual y
tráfico ilícito de drogas**

Yo,.....,
identificado(a) con DNI N°.....de nacionalidad peruana, con
domicilio en.....,
declaro bajo juramento no tener condena por cualquiera de los delitos de terrorismo,
apología del terrorismo, violación de la libertad sexual o tráfico ilícito de drogas, que
me imposibilite participar del presente proceso en el marco de la Ley N° 32171

En caso de ser comprobada la falsedad de mi declaración, me someto a las
sanciones dispuestas en la normatividad vigente.

Juliaca,..... de.....2024



Nombre y Firma del Postulante
DNI N°.....

Formato N° 04

Declaración Jurada de veracidad de documentos presentados

Yo,....., identificado(a)
con DNI N° de nacionalidad peruana, con domicilio
en....., declaro bajo
juramento, la veracidad de la información consignada y que los documentos
presentados y exigidos en el presente proceso, son copia fiel del original, caso
contrario estaré incurriendo en delito tipificado el Código Penal vigente.

Asimismo, me comprometo a presentar los documentos que acrediten
fehacientemente la veracidad de la información proporcionada.

En caso de ser comprobada la falsedad de mi Declaración, me someto a las
sanciones dispuestas en la normatividad vigente.

Juliaca,..... de.....2024

Nombre y Firma del Postulante
DNI N°.....



Formato N° 05

**Modelo de Declaración Jurada de No tener impedimento para contratar con el
Estado**

Yo, ..., identificado con DNI N°
....., domiciliado en.....,
declaro bajo juramento sujetarme a lo dispuesto en el artículo 42° de la Ley N° 27444,
Ley del Procedimiento Administrativo General:

- No tener impedimentos para contratar con el Estado Peruano;
- No tener antecedentes penales, judiciales ni policiales por delito doloso.
- Conocer el Código de Ética de la Función pública;
- No estar inhabilitado administrativa o judicialmente (RNSDD) para prestar servicios al Estado Peruano.
- No estar registrado en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos (REDAM)

En fe de lo anterior, firmo la presente declaración jurada múltiple.

Juliaca,..... de.....2024



Nombre y Firma del Postulante
DNI N°.....



Huella digital

Formato N° 06

Modelo de Declaración Jurada de Parentesco y Nepotismo

Yo, _____
 __, identificado(a) con DNI _____, postulante al proceso el marco de la Ley N° 32171, DECLARO BAJO JURAMENTO lo siguiente:

☐ NO, tengo parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad, vínculo conyugal, de convivencia o unión de hecho con los miembros de la comisión especial, funcionarios o directivos de la entidad, personal de la Unidad y/o Dirección Orgánica a la que corresponde el puesto al cual postulo, la Oficina de Recursos Humanos o la que hace sus veces, la Oficina de Administración y/o la Alta Dirección de la entidad.

☐ Sí, tengo parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad, vínculo conyugal, de convivencia o unión de hecho con los miembros de la comisión especial, funcionarios o directivos de la entidad, personal de la Unidad y/o Dirección Orgánica a la que corresponde el puesto al cual postulo, la Oficina de Recursos Humanos o la que hace sus veces, la Oficina de Administración y/o la Alta Dirección de la entidad.



En caso el postulante marque la 2da alternativa, señale lo siguiente:

- El nombre de la persona con la que es pariente o tiene vínculo de afinidad, conyugal, de convivencia o unión de hecho, en la entidad.
- Cargo que ocupa la persona con la que es pariente o tiene vínculo de afinidad, conyugal, de convivencia o unión de hecho, en la entidad.
- El grado de parentesco con la persona hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad, o si es cónyuge, conviviente o unión de

Doy fe de lo declarado, cumpliendo con firmar la Declaración Jurada.

Juliaca,..... de.....2024

FIRMA	
APELLIDOS y NOMBRES	
D.N.I.	