



# Universidad Nacional de Juliaca

"AÑO DE LA ESPERANZA Y EL FORTALECIMIENTO DE LA DEMOCRACIA"

## **RESOLUCIÓN DE CONSEJO UNIVERSITARIO** **N° 054-2026-CU-UNAJ**

Juliaca, 27 de enero de 2026

### **VISTOS:**

El Informe Técnico N° 00002-2026-UNAJ/EPAEE, de fecha 19 de enero de 2026; Carta N° 000047-2026-UNAJ/FGEE, de fecha 19 de enero de 2026; Informe Técnico N° 000013-2026-UNAJ/UPM, de fecha 20 de enero de 2026; Informe Técnico N° 000003-2026-UNAJ/EPAEE, de fecha 21 de enero de 2026; Informe Técnico N° 000015-2026-UNAJ/UPM, de fecha 21 de enero de 2026; Informe N° 000022-2026-UNAJ/OPP, de fecha 22 de enero de 2026; Informe Legal N° 000033-2026-UNAJ/OAJ, de fecha 23 de enero de 2026; Carta N° 000038-2026-UNAJ/VRACA, de fecha 23 de enero de 2026; Acuerdo del Pleno de Consejo Universitario de Sesión Extraordinaria de fecha 26 de enero de 2026; y,

### **CONSIDERANDO:**

Que, la Constitución Política del Perú en su artículo 18° prevé que cada Universidad es autónoma en su régimen normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico. Y el artículo 8° de la Ley N° 30220-Ley Universitaria, establece que la referida autonomía inherente a las Universidades, se ejerce de conformidad con la Constitución y las leyes de la República e implica las organizaciones de su sistema académico, económico y administrativo, así como la administración de sus bienes y rentas, elaborar su presupuesto y aplicar sus fondos con la responsabilidad que impone la Ley;

Que, el Artículo 58°, de la Ley N° 30220-Ley Universitaria, establece que el Consejo Universitario es el máximo órgano de gestión, dirección y ejecución académica y administrativa de la Universidad. Concordante con el artículo 21° del Estatuto de la Universidad Nacional de Juliaca;

Que, el numeral 59.13 del artículo 59° de la Ley Universitaria Ley N.° 30220, señala que el Consejo Universitario tiene las siguientes atribuciones de celebrar convenios con universidades extranjeras, organismos gubernamentales, internacionales u otros sobre investigación científica y tecnológica, así como otros asuntos relacionados con las actividades de la universidad;

Que, mediante Resolución de Consejo Universitario N° 001-2025-CU/UNAJ, se oficializa la elección de la Dra. Vilma Sarmiento Mamani, como Rectora de la Universidad Nacional de Juliaca; el rector es el personero y representante legal de la Universidad tiene a su cargo y a dedicación exclusiva, la dirección, conducción y gestión del gobierno universitario en todos sus ámbitos, dentro de los límites establecidos por la Ley Universitaria N° 30220 y del Estatuto;

Que, mediante Resolución Rectoral N° 013-2026-R-UNAJ, de fecha 16 de enero de 2026, se resolvió APROBAR la "Directiva de Ciclo verano 2026-0", presentada por Vicerrectorado Académico, en el cual se detalla que, el Inicio de labores del ciclo de verano 2026-0, es el 19 de enero de 2026;

Que, mediante Informe Técnico N° 00002-2026-UNAJ/EPAEE, de fecha 19 de enero de 2026, el Director de la Escuela Profesional de Administración y Emprendimiento Empresarial, presenta Plan de Trabajo del del Ciclo de Verano 2026-0, de la Escuela Profesional de Administración y Emprendimiento Empresarial, el cual es viable, pertinente y altamente beneficiosa para la comunidad estudiantil;

Que, mediante Carta N° 000047-2026-UNAJ/FGEE, de fecha 19 de enero de 2026, el Decano de la Facultad de Gestión y Emprendimiento Empresarial, remite el Plan de Trabajo del Ciclo Verano 2026-0, de la Escuela Profesional de Administración y Emprendimiento Empresaria para su aprobación mediante acto resolutivo;

Que, mediante Informe Técnico N° 000013-2026-UNAJ/UPM, de fecha 20 de enero de 2026, el Jefe de la Unidad de Planeamiento y Modernización, concluye que el plan de trabajo propuesto denominado "Plan de Trabajo Ciclo Vacacional 2026-0 de la Escuela Profesional de Administración y Emprendimiento Empresarial" se mantiene debidamente alineada al Plan Estratégico Institucional (PEI) 2025-2030, y se encuentra de acuerdo a la estructura de la Directiva Ciclo Verano 2026-0, aprobada mediante Resolución de Consejo Universitario N.° 0003-2026-CU-UNAJ;

Que, mediante Informe Técnico N° 000003-2026-UNAJ/EPAEE, de fecha 21 de enero de 2026, el Director de la Escuela Profesional de Administración y Emprendimiento Empresarial, remite el levantamiento de las observaciones realizadas al Plan de Trabajo del Ciclo Verano 2026-0, de la Escuela Profesional de Administración y Emprendimiento Empresarial, para su aprobación;

Que, mediante Informe Técnico N° 000015-2026-UNAJ/UPM, de fecha 21 de enero de 2026, el Jefe de la Unidad de Planeamiento y Modernización, concluye que el plan de trabajo propuesto denominado "Plan de Trabajo Ciclo Vacacional 2026-0 de la Escuela Profesional de Administración y Emprendimiento Empresarial", se encuentra alineada al Plan Estratégico



## RESOLUCIÓN DE CONSEJO UNIVERSITARIO

RCU N.º 054-2026 -CU-UNAJ



UNIVERSIDAD NACIONAL DE JULIACA  
"Universidad Pública de Calidad"

Institucional (PEI) 2025-2030, y a la estructura de la Directiva Ciclo Verano 2026-0, aprobada mediante Resolución Rectoral N.º 013-2026-R-UNAJ; por lo tanto, resulta viable continuar con el trámite administrativo conducente a su aprobación;

Que, mediante Informe N.º 000022-2026-UNAJ/OPP, de fecha 22 de enero de 2026, el Jefe de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, concluye que, según la evaluación realizada corresponde emitir OPINIÓN FAVORABLE a la propuesta de Plan de Trabajo denominado "Plan de Trabajo Ciclo Vacacional 2026-0, de la Escuela Profesional de Administración y Emprendimiento Empresarial", en vista que las actividades programadas están articuladas y orientadas al cumplimiento de objetivos y acciones estratégicas institucionales descritas en el Plan Estratégico Institucional de la Universidad Nacional de Juliaca para el periodo de 2025-2030, así mismo se cuenta con la capacidad para atender los requerimientos presupuestales que demanden la ejecución de sus actividades en el marco de su propuesta;

Que, mediante Informe Legal N.º 000033-2026-UNAJ/OAJ, de fecha 23 de enero de 2026, el Jefe de la Oficina de Asesoría Jurídica, concluye que es procedente aprobar el PLAN DE TRABAJO DEL CICLO VERANO 2026-0 DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN Y EMPRENDIMIENTO EMPRESARIAL, en base a la autonomía universitaria;

Que, mediante Carta N.º 000038-2026-UNAJ/VRACA, de fecha 23 de enero de 2026, Vicerrectorado Académico solicita la aprobación del PLAN DE TRABAJO DEL CICLO VERANO 2026-0 DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN Y EMPRENDIMIENTO EMPRESARIAL, documento que ha sido elaborado en el marco de la normativa institucional vigente y de los lineamientos que regulan los procesos de nuestra universidad;

Que, en Sesión Extraordinaria de Consejo Universitario de fecha 26 de enero de 2026, el Consejo Universitario de la Universidad Nacional de Juliaca, ACORDÓ por UNANIMIDAD: APROBAR con eficacia anticipada al 19 de enero de 2026, el "PLAN DE TRABAJO DEL CICLO VERANO 2026-0 DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN Y EMPRENDIMIENTO EMPRESARIAL", de la Universidad Nacional de Juliaca;

Que, el Artículo 17º del TUO de la Ley 27444, establece que "La autoridad podrá disponer en el mismo acto administrativo que tenga eficacia anticipada a su emisión, sólo si fuera más favorable a los administrados, y siempre que no lesione derechos fundamentales o intereses de buena fe legalmente protegidos a terceros y que existiera en la fecha a la que pretenda retrotraerse la eficacia del acto el supuesto de hecho justificativo para su adopción";

Que, mediante Resolución de Consejo Universitario N.º 004-2026-CU-UNAJ, de fecha 06 de enero de 2026, se resuelve ENCARGAR temporalmente, al Servidor CAS Abg. DANNY ALEXIS SANCA YANA Analista Legal de Secretaría General, la Oficina de Secretaría General de la Universidad Nacional de Juliaca, a partir del 07 de enero de 2026, en adición de funciones;

En uso de las facultades y atribuciones conferidas por el artículo 18º de la Constitución Política del Perú, el artículo 62º de la Ley N.º 30220-Ley Universitaria, y del Estatuto de la Universidad Nacional de Juliaca;

### SE RESUELVE:

**Artículo Primero.** – APROBAR con eficacia anticipada al 19 de enero de 2026, el "PLAN DE TRABAJO DEL CICLO VERANO 2026-0 DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN Y EMPRENDIMIENTO EMPRESARIAL", de la Universidad Nacional de Juliaca, el mismo que forma parte del presente acto resolutivo, adjunto en el sistema de trámite documentario – UNAJ.

**Artículo Segundo.** – NOTIFICAR a la Escuela Profesional de Administración y Emprendimiento Empresarial, a efecto de que realice la difusión y ejecución de lo aprobado en el presente acto resolutivo.

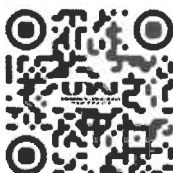
**Artículo Tercero.**– DISPONER que la Oficina de Tecnologías de la Información, publique la presente resolución en el portal institucional de la Universidad Nacional de Juliaca ([www.unaj.edu.pe](http://www.unaj.edu.pe)).

  
ABG. DANNY ALEXIS SANCA YANA  
SECRETARIO GENERAL (E)

Regístrese, publíquese y cúmplase.

  
RECTORA VILMA SARMIENTO MAMANI  
RECTORA

DISTRIBUCIÓN:  
RDO  
VRA  
VRI  
DGA  
EPAYEE  
OTI  
c.c. Arch.  
KVCQ



## PLAN DE TRABAJO

### CICLO DE VERANO 2026-0



Firmado digitalmente por MAMANI  
TICONA Ronald FAU 20448261272  
soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 21.01.2026 15:39:57 -05:00

## ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN Y EMPRENDIMIENTO EMPRESARIAL



## PLAN DE TRABAJO CICLO VERANO 2026-0

### 1. INTRODUCCION

La formación profesional de los estudiantes de la Universidad Nacional de Juliaca, está orientada por la malla curricular aprobada y contenida en el Plan Estratégico Institucional, la misma que contempla las asignaturas correspondientes.

El desarrollo del ciclo de verano 2026-0 se establece para los estudiantes que hayan desaprobado alguna materia en semestres anteriores con la finalidad de recuperar en las asignaturas desaprobadas, estando prohibido el adelanto de cursos de semestres superiores. Esto permitirá un desarrollo adecuado del nivel educativo de la Escuela Profesional de Administración y Emprendimiento Empresarial de la Universidad Nacional de Juliaca.

### 2. OBJETIVO

Implementar el ciclo de verano 2026-0, para apoyar a los estudiantes en la recuperación de cursos desaprobados en semestres anteriores y afectados por la implementación de un nuevo plan de estudios correspondiente.

### 3. ACCIONES A REALIZAR

| ACTIVIDADES                                                           | RESPONSABLES                                              | DICIEMBRE<br>2025                                         | ENERO<br>2026              | FEBRERO<br>2026 | MARZO<br>2026 |
|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------|---------------|
| Presentación de cursos habilitados                                    | Director de la Escuela Profesional o quien haga sus veces | 22 de diciembre de 2025                                   |                            |                 |               |
| Recopilación y Evaluación de Solicitudes                              | Analistas Académicos de la Facultades                     | 22, 23 y 24 De diciembre de 2025                          |                            |                 |               |
| Pago de Estudiantes Aptos en Caja                                     | Caja de la Universidad                                    | 29, al 31 de diciembre de 2025 y 5 al 8 de enero del 2026 |                            |                 |               |
| Matricula de Alumnos                                                  | Analista Académico de la Facultad                         |                                                           | 5,6,7 y 8 de enero de 2026 |                 |               |
| Presentación de plan de trabajo y horarios por la escuela profesional | Director de la Escuela Profesional o quien haga sus veces |                                                           | 8 al 16 de enero de 2026   |                 |               |
| Emisión de la Resolución de aprobación del plan de trabajo            | Consejo Universitario                                     |                                                           | 16 y 19 de enero de 2026   |                 |               |



Firmado digitalmente por MAMANI  
TICONA Ronald FAU 20448261272  
soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 21.01.2026 15:40:10 -05:00



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE JULIACA**  
**CREADA POR LEY N° 29074**  
**ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACION Y**  
**EMPRENDIMIENTO EMPRESARIAL**



|                                                                                   |                                                           |  |                           |                               |                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--|---------------------------|-------------------------------|-----------------------------|
| Inicio de ciclo de verano 2026-0                                                  | Docentes del ciclo de verano 2026-0                       |  | 19 de enero de 2026       |                               |                             |
| Desarrollo de Sesiones Primera Unidad                                             | Docentes del ciclo de verano 2026-0                       |  | 19 al 30 de enero de 2026 | 02 al 13 de febrero de 2026   |                             |
| Evaluación de la primera unidad                                                   | Docentes del ciclo de verano 2026-0                       |  |                           | 11,12 y 13 de febrero de 2026 |                             |
| Ingreso de notas de la primera unidad                                             | Docentes del ciclo de verano 2026-0                       |  |                           | 13 de febrero de 2026         |                             |
| Desarrollo de Sesiones Segunda Unidad                                             | Docentes del ciclo de verano 2026-0                       |  |                           | 16 al 27 de febrero de 2026   | 02 al 13 de marzo de 2026   |
| Evaluación de la segunda unidad (final)                                           | Docentes del ciclo de verano 2026-0                       |  |                           |                               | 11,12 y 13 de marzo de 2026 |
| Ingreso de notas de la segunda unidad (final)                                     | Docentes del ciclo de verano 2026-0                       |  |                           |                               | 13 de marzo de 2026         |
| Firma de actas de notas y término del ciclo de verano 2026 - 0                    | DIGEAA – Especialista de Registro Académico y Archivo     |  |                           |                               | 16 de marzo de 2026         |
| Presentación de Informes de los docentes del ciclo de verano 2026-0               | Docentes del ciclo de verano 2026-0                       |  |                           |                               | 16 de marzo de 2026         |
| Cierre del ciclo verano 2026-0                                                    | Docentes del ciclo de verano 2026-0                       |  |                           |                               | 16 de marzo de 2026         |
| Presentación de Informes por la escuela profesional a su Facultad Correspondiente | Director de la Escuela Profesional o quien haga sus veces |  |                           |                               | 17 de marzo de 2026         |

Firmado digitalmente por MAMANI TICONA Ronald FAU 20448261272  
soil  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 21.03.2026 15:40:27 -05:00



#### 4. EJECUCION DE LAS TAREAS

Se especifica en el siguiente cronograma detallado por orden temporal de las actividades a desarrollar:

| ACTIVIDADES                                                           | TAREAS                                                                  | DIRECTORES                                                                              | DICIEMBRE<br>2025                                        | ENERO<br>2026              | FEBRERO<br>2026 | MARZO<br>2026 |
|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------|---------------|
| Presentación de Asignaturas                                           | Presentación de Asignaturas habilitadas para el ciclo de verano 2026-0. | Director de la Escuela Profesional o quien haga sus veces                               | 22 de diciembre de 2025                                  |                            |                 |               |
| Recopilación y Evaluación de Solicitudes                              | Recopilación y Evaluación de Solicitudes, para habilitación en caja     | Analistas Académicos de de la Facultad y Especialista de Registros Académicos y Archivo | 22 al 24 de diciembre de 2025                            |                            |                 |               |
| Pago de Estudiantes Aptos en Caja                                     | Pago de Estudiantes en caja de la universidad                           | Caja de la Universidad                                                                  | 29 al 31 de diciembre de 2025 y 5 al 8 de enero del 2026 |                            |                 |               |
| Matricula de Alumnos                                                  | Matricula de alumnos                                                    | Analista Académica de la Facultad                                                       |                                                          | 5,6,7 y 8 de enero de 2026 |                 |               |
| Presentación de plan de trabajo y horarios por la escuela profesional | Asignación de Docencia                                                  | Director de la Escuela Profesional o quien haga sus veces                               | 29 y 30 de diciembre de 2025                             | 8 al 16 de enero de 2026   |                 |               |
| Emisión de la Resolución de aprobación del plan de trabajo            | Aprobación de Docencia                                                  | Consejo Universitario                                                                   |                                                          | 16 y 19 de enero de 2026   |                 |               |
|                                                                       | Desarrollo de sesiones – 1ra Semana                                     | Docentes contrados del ciclo de verano 2026-0                                           |                                                          | 19 al 23 de enero de 2026  |                 |               |



UNIVERSIDAD NACIONAL DE JULIACA  
CREADA POR LEY N° 29074  
ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACION Y



|                                               |                                       |                                               |  |                           |                                |
|-----------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------------------|--|---------------------------|--------------------------------|
| Desarrollo de sesiones – 1ra Unidad           | Desarrollo de sesiones – 2da Semana   | Docentes contrados del ciclo de verano 2026-0 |  | 26 al 30 de enero de 2026 |                                |
|                                               | Desarrollo de sesiones – 3ra Semana   | Docentes contrados del ciclo de verano 2026-0 |  |                           | 2 al 6 de febrero de 2026      |
|                                               | Desarrollo de sesiones – 4ta Semana   | Docentes contrados del ciclo de verano 2026-0 |  |                           | 9 al 13 de febrero de 2026     |
| Evaluación de la primera unidad               | Evaluación de la primera unidad       | Docentes contrados del ciclo de verano 2026-0 |  |                           | 11, 12 y 13 de febrero de 2026 |
| Ingreso de notas de la primera unidad         | Ingreso de Notas de la primera unidad | Docentes del ciclo de verano 2026-0           |  |                           | 13 de febrero de 2026          |
| Desarrollo de sesiones – 2da Unidad (final)   | Desarrollo de sesiones – 5ta Semana   | Docentes del ciclo de verano 2026-0           |  |                           | 16 al 20 de febrero de 2026    |
|                                               | Desarrollo de sesiones – 6ta Semana   | Docentes del ciclo de verano 2026-0           |  |                           | 23 al 27 de febrero de 2026    |
|                                               | Desarrollo de sesiones – 7ma Semana   | Docentes del ciclo de verano 2026-0           |  |                           | 2 al 6 de marzo de 2026        |
|                                               | Desarrollo de sesiones – 8va Semana   | Docentes del ciclo de verano 2026-0           |  |                           | 9 al 13 de marzo de 2026       |
| Evaluación de la segunda unidad (final)       | Desarrollo de sesiones                | Docentes del ciclo de verano 2026-0           |  |                           | 11, 12 y 13 de marzo de 2026   |
| Ingreso de notas de la segunda unidad (final) | Desarrollo de sesiones                | Docentes del ciclo de verano 2026-0           |  |                           | 13 de marzo de 2026            |

Firmado digitalmente por MAMANI  
TICONA Ronald FAU 20448261272  
soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 21.01.2026 15:41:04 -05:00



UNIVERSIDAD NACIONAL DE JULIACA  
CREADA POR LEY N° 29074  
ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACION Y  
EMPRENDIMIENTO EMPRESARIAL



|                                                                                   |                                                                 |                                                           |  |  |  |                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--|--|--|---------------------|
| Firma de actas y término del ciclo de verano 2026-0                               | Firma de actas                                                  | DIGLEAA - Especialista de Registro Académico y Archivo    |  |  |  | 16 de marzo de 2026 |
| Presentación de Informes de los docentes del ciclo de verano 2026-0               | Informes de los docentes del ciclo de verano 2026-0             | Docentes del ciclo de verano 2026-0                       |  |  |  | 16 de marzo de 2026 |
| Presentación de Informes por la escuela profesional a su Facultad Correspondiente | Informe de la escuela profesional a su Facultad Correspondiente | Director de la Escuela Profesional o quien haga sus veces |  |  |  | 17 de marzo de 2026 |



Firmado digitalmente por MAMANI  
TICONA Ronald FAU 20448261272  
soft.  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 21.01.2026 15:41:29 -05:00



## 5. ESTRATEGIAS

Título

CICLO DE VERANO 2026-0 DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACION Y EMPRENDIMIENTO EMPRESARIAL

### a. Sesiones de clase

Horas de duración de la actividad según cada curso.

| N° | CURSOS                          | HORAS | CRÉDITOS |
|----|---------------------------------|-------|----------|
| 01 | INGLES I                        | 8     | 3        |
| 02 | CONTABILIDAD GENERAL Y FINANZAS | 8     | 3        |
| 03 | INGLES II                       | 8     | 3        |
| 04 | INTRODUCCIÓN AL CALCULO         | 12    | 5        |
| 05 | COSTOS Y PRESUPUESTOS           | 10    | 4        |
| 06 | DERECHO TRIBUTARIO              | 8     | 3        |



Firmado digitalmente por MAMANI  
TICONA Ronald FAU 20448261272  
soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 21.01.2026 15:46:04 -05:00

### b. Director Encargado del desarrollo del Ciclo de Verano 2026-0 en la Escuela Profesional de Administración y Emprendimiento Empresarial director Encargado Dr. RONALD MAMANI TICONA.

### c. Selección de docentes, Contrato de personal de apoyo administrativo y logístico:

Las actividades académicas serán desarrolladas por docentes ordinarios de la Universidad, quienes no se encuentran haciendo uso de periodo vacacional. Asimismo el contrato de una docente garantizando de esta manera la continuidad y cumplimiento de las labores académicas programadas el personal administrativo de la Escuela Profesional está conformado por la Ing. Yesenia Xiomara Torres Coila, quien labora bajo el régimen de Contratación Administrativa de Servicios (CAS), siendo responsable del apoyo administrativo correspondiente.

### d. RESUMEN DE INGRESOS Y EGRESOS DEL CICLO DE VERANO 2026-0 EN LA ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACION Y EMPRENDIMIENTO EMPRESARIAL.

| Ingresos                        |              |                 |
|---------------------------------|--------------|-----------------|
| DESCRIPCIÓN                     | CANTIDAD     | MONTO TOTAL S/. |
| CONTABILIDAD GENERAL Y FINANZAS | S/. 2,700.00 | S/. 18,900.00   |
| COSTOS Y PRESUPUESTOS           | S/. 3,600.00 |                 |
| INGLES I                        | S/. 2,700.00 |                 |
| INTRODUCCIÓN AL CÁLCULO         | S/. 4,500.00 |                 |
| INGLES II                       | S/. 2,700.00 |                 |
| DERECHO TRIBUTARIO              | S/. 2,700.00 |                 |



| Egresos                                                                                     |   |               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|---|---------------|
| Gastos administrativos                                                                      |   | 0             |
| Pagos docentes de un docente correspondiente al curso de COSTOS Y PRESUPUESTOS S/. 2,400.00 | 1 | S/. 2,400.00  |
| Pagos laboratoristas                                                                        |   | 0             |
| Docente Ordinario Director de organizar el Ciclo de Verano.                                 |   | 0             |
| Unidad Funcional de Coordinación Académica                                                  |   | 0             |
| Total, egresos                                                                              |   | S/. 2,400.00  |
| Utilidad UNAJ                                                                               |   | S/. 16,500.00 |

e. DETALLE DEL PRESUPUESTO DEL CICLO DE VERANO 2026-0

ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACION Y EMPRENDIMIENTO EMPRESARIAL

| CURSO                           | MONTO RECAUDADO S/. |
|---------------------------------|---------------------|
| CONTABILIDAD GENERAL Y FINANZAS | S/. 2,700.00        |
| COSTOS Y PRESUPUESTOS           | S/. 3,600.00        |
| INGLES I                        | S/. 2,700.00        |
| INTRODUCCIÓN AL CÁLCULO         | S/. 4,500.00        |
| INGLES II                       | S/. 2,700.00        |
| DERECHO TRIBUTARIO              | S/. 2,700.00        |
| TOTAL                           | S/. 18,900.00       |



Firmado digitalmente por MAMANI  
TICONA Ronald  
soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 21.01.2026 15:46:30 -05:00



f. HORARIOS DEL CICLO DE VERANO 2026-0

ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACION Y EMPENDIMIENTO EMPRESARIAL

| AULA 307 – TURNO MAÑANA |       |                           |                       |                           |          |
|-------------------------|-------|---------------------------|-----------------------|---------------------------|----------|
| HORA                    | LUNES | MARTES                    | MIÉRCOLES             | JUEVES                    | VIERNES  |
| 8:00 – 9:00             |       | INGLES I                  | DERECHO<br>TRIBUTARIO | INGLES I                  |          |
| 9:00 – 10:00            |       |                           |                       | DERECHO<br>TRIBUTARI<br>O | INGLES I |
| 10:00 – 11:00           |       |                           |                       |                           |          |
| 11:00 – 12:00           |       | DERECHO<br>TRIBUTARI<br>O |                       |                           |          |
| 12:00 – 13:00           |       |                           |                       |                           |          |

| AULA 307 – TURNO TARDE |           |                                              |                                           |                                              |         |
|------------------------|-----------|----------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------------------------|---------|
| HORA                   | LUNES     | MARTES                                       | MIÉRCOLES                                 | JUEVES                                       | VIERNES |
| 13:00 – 14:00          | INGLES II | INGLES II                                    |                                           |                                              |         |
| 14:00 – 15:00          |           |                                              | INGLES II                                 |                                              |         |
| 15:00 – 16:00          |           |                                              |                                           |                                              |         |
| 16:00 – 17:00          |           | CONTABILID<br>AD<br>GENERAL<br>Y<br>FINANZAS | CONTABILID<br>AD<br>GENERAL Y<br>FINANZAS | CONTABILID<br>AD<br>GENERAL<br>Y<br>FINANZAS |         |
| 17:00 – 18:00          |           |                                              |                                           |                                              |         |
| 18:00 – 19:00          |           |                                              |                                           |                                              |         |



Firmado digitalmente por MAMANI  
TICONA Ronald FAU 20448261272  
soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 21.01.2026 15:46:57 -05:00

| AULA 102 – TURNO TARDE |                                |                                |                                |                                |                              |
|------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|------------------------------|
| HORA                   | LUNES                          | MARTES                         | MIÉRCOLES                      | JUEVES                         | VIERNES                      |
| 13:00 – 14:00          |                                |                                |                                |                                |                              |
| 14:00 – 15:00          | INTRODUCCI<br>ÓN AL<br>CALCULO | INTRODUC<br>CIÓN AL<br>CALCULO | INTRODUCCI<br>ÓN AL<br>CALCULO | INTRODUC<br>CIÓN AL<br>CALCULO |                              |
| 15:00 – 16:00          |                                |                                |                                |                                |                              |
| 16:00 – 17:00          |                                |                                |                                |                                |                              |
| 17:00 – 18:00          | COSTOS Y<br>PRESUPUES<br>TOS   | COSTOS Y<br>PRESUPUE<br>STOS   | COSTOS Y<br>PRESUPUES<br>TOS   | COSTOS Y<br>PRESUPUE<br>STOS   | COSTOS Y<br>PRESUPUE<br>STOS |
| 18:00 – 19:00          |                                |                                |                                |                                |                              |

(La duración de la Hora académica es de 60 minutos)



- g. Todos los cursos del ciclo de verano 2026-0 seguirán el cronograma académico establecido en la directiva de ciclo de verano 2026-0.

## 2. PARTICIPANTES

### a. Organizadores:

- i. Escuela profesional, Facultad y Vicerrectorado Académico.

### b. Ejecutores de actividad lectiva:

- i. Docentes especialistas seleccionados Organización de los cursos de verano 2026-0:

Los cursos programados fueron a solicitud expresa de los estudiantes de la Escuela Profesional de Administración y Emprendimiento Empresarial y fueron aprobados siguiendo los lineamientos de la Directiva. Estos cursos son un total de seis (06):

| N° | CURSOS                          | HORAS | CRÉDITOS |
|----|---------------------------------|-------|----------|
| 01 | INGLES I                        | 8     | 3        |
| 02 | CONTABILIDAD GENERAL Y FINANZAS | 8     | 3        |
| 03 | INGLES II                       | 8     | 3        |
| 04 | INTRODUCCIÓN AL CALCULO         | 12    | 5        |
| 05 | COSTOS Y PRESUPUESTOS           | 10    | 4        |
| 06 | DERECHO TRIBUTARIO              | 8     | 3        |



Firmado digitalmente por MAMANI  
TICONA Ronald FAU 20448261272  
soft.  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 21.01.2026 15:47:23 -05:00

## Contenido del ciclo de verano 2026-0 y Directores

Para el ciclo de verano 2026-0 se considera que los cursos solicitados para dictar cumplan con las horas que corresponden a un semestre regular (16 semanas). En ese sentido se tiene que para las 8 semanas de duración del ciclo de recuperación se deberá considerar la totalidad de las horas teóricas y prácticas.

Las horas teóricas y prácticas serán desarrolladas en la sede la Capilla

Para cumplir con este objetivo serán asignados 05 docentes ordinarios 01 docente contratado, según el siguiente

detalle:



UNIVERSIDAD NACIONAL DE JULIACA  
CREADA POR LEY N° 29074  
ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACION Y  
EMPRESARIATO EMPRESARIAL



| CURSO                           | HORAS/SEM | CREDITOS | OBS.               |
|---------------------------------|-----------|----------|--------------------|
| INGLES I                        | 8         | 3        | DOCENTE ORDINARIO  |
| CONTABILIDAD GENERAL Y FINANZAS | 8         | 3        | DOCENTE ORDINARIO  |
| INGLES II                       | 8         | 3        | DOCENTE ORDINARIO  |
| INTRODUCCIÓN AL CALCULO         | 12        | 5        | DOCENTE ORDINARIO  |
| COSTOS Y PRESUPUESTOS           | 10        | 4        | DOCENTE CONTRATADO |
| DERECHO TRIBUTARIO              | 8         | 3        | DOCENTE ORDINARIO  |

c. Participantes beneficiarios:

Estudiantes reprobados en semestres anteriores

RESPONSABLES DE LAS TAREAS



Firmado digitalmente por MAMANI  
TICONA Ronald FAU 20448261272  
soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 21.01.2026 15:48:04 -05:00

|                                                             |                                                                     |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| Tareas                                                      | Director                                                            |
| 1. Organización                                             | Director Encargado de la Escuela Profesional o quien haga sus veces |
| 2. Actividad lectiva curso: INGLES I                        | Docente Encargado                                                   |
| 3. Actividad lectiva curso: CONTABILIDAD GENERAL Y FINANZAS | Docente Encargado                                                   |
| 4. Actividad lectiva curso: INGLES II                       | Docente Encargado                                                   |
| 5. Actividad lectiva curso: INTRODUCCIÓN AL CALCULO         | Docente Encargado                                                   |
| 6. Actividad lectiva curso: COSTOS Y PRESUPUESTOS           | Docente Encargado                                                   |
| 7. Actividad lectiva curso: DERECHO TRIBUTARIO              | Docente Encargado                                                   |
| 7. Personal de coordinación académica                       | Analista Académico de la Facultad                                   |



3. DOTACION DE RECURSOS

| Ingresos                                                                      |              |                    |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------|
| DESCRIPCIÓN                                                                   | CANTIDA<br>D | MONTO<br>TOTAL S/. |
| INGLES I                                                                      | S/. 2,700.00 | S/. 18,900.00      |
| CONTABILIDAD GENERAL Y FINANZAS                                               | S/. 2,700.00 |                    |
| INGLES II                                                                     | S/. 2,700.00 |                    |
| INTRODUCCIÓN AL CALCULO                                                       | S/. 4,500.00 |                    |
| COSTOS Y PRESUPUESTOS                                                         | S/. 3,600.00 |                    |
| DERECHO TRIBUTARIO                                                            | S/. 2,700.00 |                    |
| Egresos                                                                       |              |                    |
| Gastos administrativos                                                        |              | 0                  |
| Pagos docentes de un docente correspondiente al curso de COSTOS Y PRESUPUESTO | 1            | S/. 2,400.00       |
| Pagos laboratoristas                                                          |              | 0                  |
| Docente Ordinario Director de organizar el Ciclo de Verano.                   |              | 0                  |
| Unidad Funcional de Coordinación Académica                                    |              | 0                  |
| Total, egresos                                                                |              | S/. 2,400.00       |
| Utilidad UNAJ                                                                 |              | S/. 16,500.00      |



Firmado digitalmente por MAMANI  
TICCONA Ronald FAU 20448261272  
soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 21.01.2026 15:48:22 -05:00

Recursos económicos: autofinanciados por el aporte de los estudiantes por derecho de enseñanza (S/. 60.00 por crédito), equipos, instalaciones o materias primas.

4. PRESUPUESTO

El monto recaudado se precisa solo como ingreso de 05 cursos y 01 curso con docente contratado.

5. INSTRUMENTOS DE SEGUIMIENTO DEL PLAN

La actividad de seguimiento de actividades realizadas se dará con la firma de un parte de asistencia que los docentes deben de firmar al ingreso y salida de cada sesión, además mediante el aula virtual para el ciclo de verano 2026-0, se llevará el control del sílabus y el material del curso; también mediante el Sistema Académico, se llevará a cabo el control respectivo de subida de nota.



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE JULIACA**  
**CREADA POR LEY N° 29074**  
**ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACION Y**  
**EMPRENDIMIENTO EMPRESARIAL**

